

ПРИНЯТА:  
педагогическим советом МБДОУ д/с к/в №31  
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ д/с к/в № 31  
\_\_\_\_\_  
Подушка В.П.  
Приказ № 60/1 от 31.08.2023г.

СОГЛАСОВАНА:  
Совет родителей МБДОУ д/с к/в №31  
Протокол № 1 «31» августа 2023г.

**Программа развития  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад комбинированного вида № 31  
хутора Коржевского муниципального образования Славянский район  
(МБДОУ д/с к/ № 31)  
на 2024–2027 годы**

## Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 31 х.Коржевского муниципального образования Славянский район</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<p>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.                  2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».                  3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.                  4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.                  5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».                  6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.                  7. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</p>
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Подушка Валентина Павловна, заведующий МБДОУ д/с к/в № 31                  Попова Оксана Александровна, старший воспитатель</p>
<p>Цели программы развития</p>	<p>1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.                  2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.                  3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.                  4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<p>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.                  2. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.                  3. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.                  4. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.                  5. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
<p>Основные направления развития организации</p>	<p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p>

	<p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>4. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>5. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>6. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 30 %.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности программы развития реализации программы развития.</p> <p>Корректировку осуществляет заведующий МБДОУ д/с к/в №31</p>

## **Информационная справка об организации**

### **Сведения об организации**

**Наименование учреждения** в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 31 х.Коржевского муниципального образования Славянский район.

**Сокращенное наименование:** МБДОУ д/с к/в № 31

**Место нахождения:**

- юридический адрес: 353577, Краснодарский край, Славянский район, х.Коржевский, ул. Советская, 12, тел./факс 8(86146) 98-1-34

- фактический адрес: 353577, Краснодарский край, Славянский район, х.Коржевский, ул. Советская, 12, тел./факс 8(86146) 98-1-34

**Учредитель:** муниципальное образование Славянский район

**Документы, регламентирующие образовательную деятельность:**

- Устав (утвержден главой муниципального образования Славянский район Р.И. Синяговским 17 июня 2020 года)

- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности (выдана 30.05.2012 г.)

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 7 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, 3 логопедических кабинета, физкультурный зал, пищеблок, игровая комната, библиотека, музей Кубанского быта, картинная галерея, музей боевой славы, 7 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.30 до 17.30.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Структура и количество групп, количество мест и воспитанников:**

В МБДОУ д/с к/в № 31 функционируют 7 групп: 4 – общеобразовательного вида, 3 – компенсирующего вида.

Количество групп внутри каждого возраста ежегодно меняется.

**Характеристика окружающего социума.**

Ближайшее окружение детского сада:

- МБДОУ д/с к/в №31 находится в «спальном» районе х.Коржевского, что делает окружение размеренным и относительно спокойным.

МБДОУ д/с к/в №31 сотрудничает с социальными партнерами:

- МБОУ СОШ №19 имени кавалера ордена Красной Звезды А.А. Посмашного х. Коржевского - проводит совместные мероприятия, экскурсии, открытые уроки;
- МКУК СДК «Коржевский» - проводит совместные акции, экскурсии.

**Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.**

Общее количество педагогических работников – 20 человек (1 старший воспитатель, 13 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 3 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

**Сведения о работниках**

<b>Образование, кол-во работников</b>	<b>Наличие квалификационных категорий, кол-во работников</b>	<b>Стаж работы, кол-во работников</b>
Высшее – 9 чел. Среднее специальное – 11 чел.	Высшая – 9 чел. Первая – 8 чел. Без категории – 3 чел.	До 5 лет – 3 чел. 5–10 лет – 1 чел. 10-15 – 1 чел. Свыше 15 лет – 15 чел.

**Основания для разработки программы развития**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада:

<b>Оценка актуального состояния внутреннего потенциала</b>		<b>Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов</b>	
<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>	<b>Благоприятные возможности</b>	<b>Риски</b>
Высокий профессиональный уровень	Отсутствие необходимого опыта педагогов в	Есть возможность получать квалифицированную научно-	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на

педагогических кадров	инновационной деятельности	методическую помощь от методиста КМЦ	престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

### Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	Фитнес		+	+	
Социально-гуманитарная	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+
Художественная	Вокальный ансамбль	+	+	+	+
	Современный танец	+	+	+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВК.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВК. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;

- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернету;

- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда.

Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;

- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;

- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

## 8. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

9. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

### Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)</b>					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024-2025 годы	Акты приемки	
<b>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</b>					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Старший воспитатель	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель Педагоги дополнительного образования	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	



4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
<b>3. Ведение госаблика</b>					
1	Мониторинг ведения госаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
<b>4. Цифровизации образовательного процесса</b>					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	Март 2024	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заведующий хозяйством	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заведующий хозяйством	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Обучены 100 % педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Заведующий хозяйством	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
<b>5. Совершенствование системы охраны труда</b>					
1	Проведение совещания с целью	Заведующий	Март 2024	Протокол	

	планирования развития системы охраны труда в детском саду				
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
<b>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий хозяйством	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заведующий хозяйством	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заведующий хозяйством	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий хозяйством	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
<b>7. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	

	привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе				
<b>8. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Старший воспитатель	Февраль-март 2024	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Старший воспитатель	По графику дорожной карты	Отчет	

### **Механизмы реализации программы развития**

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

## Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В МБДОУ д/с к/в № 31 реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников МБДОУ д/с к/в № 31, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе МБДОУ д/с к/в № 31, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов МБДОУ д/с к/в № 31, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

## Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 30 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города технической, инновационной, спортивной направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные

	педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
8. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО